Nom\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lettre de remerciement pour un cadeau**

**Écrire à la main et la mettre dans une enveloppe** sur un papier ou une carte. Ceci montre que tu as pris du temps et de l’effort spécial pour cette personne,

1. Ville et la date.

 2. **Salutation** - (Mon/Ma) (Très) Cher/Chère Madame/Monsieur/Cosette

3. **Remerciement**

* + “Merci pour
  + “Je voudrais vous remercier pour
  + Merci infiniment...Merci mille fois.../Milles merci pour/de...

.

4. Dé**scription de ce que tu vas faire avec le cadeau.**

**5. Salutation finale**

-Sincèrement/Bien sincèrement/Je vous souhaite...bonne chance à l’avenir.../une bonne retraite/

(Très) Amicalement/Bien à vous/Meilleurs souhaits/(Je vous prie de bien vouloir recevoir, Monsieur/

Madame/Cosette, l’expression/l’assurance de) (Avec) mes sentiments les plus distingués/sincères.

1. **Signature** - Faire que ce soit lisible ou la personne ne saura peut-être pas qui l’a écrite!